



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

RUGGERI VALERIA

Indirizzo

Via Pio La Torre, 3 AVEZZANO (AQ) CAP 67051

Telefono

3714559212

Fax

E-mail

valeria.ruggeri.zyhy@alice.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

17-12-1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 10/2023 DIPENDENTE PRESSO AZIENDA SOLE GROUP LAVANDERIA INDUSTRIALE CON SCADENZA IN DECORRENZA 05/2024

DIPENDENTE, C/O ELITE SURGELATI, CON MANSIONE DI OPERATRICE TELEFONICA DAL 2011 AL 03/2023.

DAL 01-06-2008 AL 31-08-2008 DIPENDENTE PRESSO SDA (LOGISTICA SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA)

DAL 02-11-2005 AL 01-11-2006 C/o IL 1° REGGIMENTO "SAN GIUSTO" TRIESTE

• Tipo di azienda o settore

MINISTERO DELLA DIFESA

• Tipo di impiego

CAPORALE

• Principali mansioni e responsabilità

ADDETTO AL NUCLEO SICUREZZA DELLE COMUNICAZIONI RADIO-TELEFONICHE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LUGLIO 2004

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

DIPLOMA LICEO SOCIO-PSICO-PEDAGOGICO

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

SONO UNA RAGAZZA CREATIVA E CON IL PASSARE DEL TEMPO HO IMPARATO A MIGLIORARE DIVERSI ASPETTI DELLA MIA PROFESSIONE PRESTANDO ATTENZIONE A TUTTI I DETTAGLI.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE PARLATO BUONO
INGLESE SCRITTO BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

RITENGO CHE INSTAURARE DEI BUONI RAPPORTI CON I MIEI COLLEGHI EVITANDO PROBLEMI E CONFLITTI SUL POSTO DI LAVORO SIA LA BASE DI UNA ATTIVITÀ LAVORATIVA PROFICUA E PROFESSIONALE. NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA HO SVILUPPATO LA MIA NATURALE PROPENSIONE ALL'INTERAZIONE INTERPERSONALE, A TAL PROPOSITO POSSEGO UNA ECCELLENTE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE CHE MI CONSENTI DI SPIEGARE OGNI CONCETTO IN MODO CHIARO E SEMPLICE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

SONO DOTATA DI SPIRITO DI INIZIATIVA E PROPENSIONE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, CERCANDO DI MASSIMIZZARE I MIEI COMPITI PER AUMENTARE IL PIÙ POSSIBILE LA MIA EFFICIENZA IN RELAZIONE AL TEMPO.

NEGLI ANNI HO SVILUPPATO UNA BUONA CAPACITÀ DI PROBLEMI SOLVING CERCANDO DI RISOLVERE QUALSIASI PROBLEMA PER RAGGIUNGERE TRAGUARDI LAVORATIVI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

BUONE CONOSCENZE DEI PACCHETTI INFORMATICI DI BASE E AVANZATI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI PACCHETTI OFFICE DI WINDOWS

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

GRANDE CAPACITÀ NELLE ATTIVITÀ CHE RICHIEDONO LAVORO MANUALE
COLTIVO DIVERSI HOBBIES SPECIE IN AMBITO SPORTIVO E PER TUTTE LE ATTIVITÀ CHE IMPLICANO LO STARE ALL'ARIA APERTA E CIRCONDATA DALLA NATURA.
MI PIACE ASCOLTARE MUSICA, LEGGERE E DI TANTO IN TANTO RILASSARMI GUARDANDO PROGRAMMI TELEVISIVI

PATENTE O PATENTI

A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nonostante abbia avuto grandi soddisfazioni nello svolgimento del mio lavoro, mi rendo conto, che è sempre possibile migliorare, crescere e ottenere risultati sempre più ottimali. Con questo obiettivo, continuo a lavorare su me stessa e cerco di darmi traguardi sempre più ambiziosi, per migliorare le mie competenze e poter far in modo che l'azienda per cui lavoro ottenga sempre i migliori risultati.
Sono dunque convinta che lavorare con voi potrebbe essere un'occasione perfetta per fare un salto di qualità e contribuire alla crescita aziendale grazie anche alle mie competenze

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 3710/2026/R

Al nome di:

Cognome **RUGGERI**
Nome **VALERIA**
Data di nascita **17/12/1983**
Luogo di Nascita **AVEZZANO (AQ) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI AVEZZANO

AVEZZANO, 21/04/2026 10:23

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Maria Vittoria Valente

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
RUGGERI	VALERIA	AVEZZANO	17/12/1983	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.